공고번호 제2021-009호

「1980년대 가족운동 구술채록」
입 찰 공 고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 1980년대 가족운동 구술채록

나. 용역기간 : 착수일로부터 2021. 10. 29.까지

다. 사업금액 : ₩28,800,000원 (부가세 포함)

라. 과업내용 : '제안요청서' 참조

마. 계약방법: 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

※ 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며, 입찰결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세를 차감한 금액을 계약금액으로 합니다.

2. 입찰 참가 자격

가. 사업회 회계규정, 회계규정시행규칙이 정한 바에 결격사유가 없는 자

나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 동법 시행령이 정한 바에 결격 사유가 없는 자

다. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법시행규칙의 제14조의 규정에 의한 자격요건을 구비한 자

- 고등교육법 제2조 제1호 내지 제3호의 규정에 의한 대학 및 제25조의 부설연구소
- 민법 또는 기타 법률에 따라 설립된 연구기관 및 학회, 단체
- 기타 관련 연구기관 및 단체 등 연구수행능력을 갖춘 자

라. 「중소기업기본법」제2조제2항에 따른 소기업 또는「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」제2조에 따른 소상공인으로서 「중·소기업·소상공인 장애인기업 확인요령」에 따라 발급된 '**소기업·소상공인확인서**'(입찰 제출 마감일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 자

(단, 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령 제2조의3 제2호에 해당하는 **비영리법인은 입찰 참여 가능**)

○ 소기업·소상공인 확인서는 '공공구매 종합정보(www.smpp.go.kr)'에서 확인하며, 확인이 되지 않을 경우 입찰참가 자격이 없습니다.

○ 다만, 소기업·소상공인 확인서를 제안서 제출 마감일 전일까지 신청한 업체는 가능하나, 제안서 제출일로부터 5일 이내에 공공구매 종합정보에서 확인이 되지 않거나 입찰참가자격상 기업 구분이 다른 경우에는 참가자격이 없습니다.

마. 그 외 제안요청서 참조

3. 입찰참가서와 가격제안서 제출 등의 일시 및 장소

가. 제출 기간: 2021. 4. 6.(화) 9:00 ~ 2021. 4. 16.(금) 11:00

나. 제출 장소: 민주화운동기념사업회 경영지원실

- 상세 주소: 경기도 의왕시 내손순환로 132 민주화운동기념사업회 3층

다. 제출 방법: 직접 방문 제출

※ 참가업체의 대표 또는 위임장을 소지한 대리인이 직접 방문

라. 평가 일시: 입찰 마감 이후 7일 이내(별도 통보)

마. 평가 장소: 민주화운동기념사업회 2층 회의실

※「코로나19 극복을 위한 계약업무 처리지침」(기획재정부)에 따라, 온라인 제안서 설명회 및 평가 시행 예정(세부사항은 추후 공지, 상황에 따라 변경될 수 있음)

4. 입찰참가 등록신청 구비서류

가. 입찰참가신청서(법인인감 또는 사용인감날인) 1부

나. 법인인감증명서 및 법인등기부등본 각 1부

※ 인감도장(사용인감계 제출 시 사용인감) 지참

다. 사업자등록증사본 1부(원본대조필 명기 후 인감날인)

라. 국세 및 지방세 납부증명서 1부

마. 청렴계약이행서약서 1부

바. 위임장 또는 재직증명서 1부(대리인일 경우) ※신분증, 명함 지참

사. 가격제안서 1부(**봉함 날인하여 제출**)

아. 입찰보증금(입찰금액의 5/100 이상) 또는 이행보증보험증권

자. 제안서 7부(원본 1부, 사본 6부, 데이터 파일 별도 제출)

5. 제안서 평가위원회 개최 ※ 세부사항은 제안요청서 참조

가. 일시 및 장소: 별도 통보

나. 설명시간: 업체당 30분 내외 (제안설명 20분, 질의응답 10분)

다. 설명순서: 제안서 접수 역순 ※ 타 업체 방청 불가

라. 발표자: 업체 대표자 또는 위임장(재직증명서 포함)을 지참한 업체소속 대리인

- 자료준비: 프리젠테이션 자료는 USB로 준비하여 출석

6. 낙찰자 결정 방법

입찰참가자로부터 제안서를 제출 받아「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제43조 및 제42조의 2에 따라 제안서평가위원회를 구성·평가하여 서류심사 평가결과에 따라 우선 협상대상자를 선정하고 협상 절차를 통하여 낙찰자를 결정함

※ 평가요소 및 배점은 제안요청서 참고

- 제안서 평가는 기술능력평가(80%)와 가격평가(20%)를 합산하여 평가하고, 제안서 평가결과 평가점수가 기술점수가 기술평가분야 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정함
- 협상순서는 고득점순에 의하며, 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우 기술능력평가점수가 높은 제안자가 선순위자가 되며, 기술능력평가점수도 동일한 경우에는 자동추첨으로 정함.
- 우선 협상대상자와 협상이 이루어지면 차순위자와의 협상은 생략함
- 우선 협상대상자와 협상이 결렬되면 차순위자와 협상을 실시함

- 협상이 성립된 자를 계약상대자로 선정함.
- 모든 협상대상자와의 협상이 결렬될 경우에는 재공고입찰에 부침.

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금(입찰 금액의 5/100 이상) 또는 이행보증보험증권

※ 이번 공고와 관련하여 같은 법 시행령 제37조의 규정에 의하여 입찰참가신청서의 입찰보증금 지급확약으로 대체함

나. 입찰보증금에 대한 귀속사유 발생 시 입찰보증금은 사업회에 귀속되며, 납부면제의 경우에도 납부확약 내용에 따라 지체 없이 현금으로 납부하여야 함

8. 계약체결

낙찰자는 협상성립 후 10일 이내(불응 시 입찰보증금은 당 사업회에 귀속되며, 부정사업자로 입찰참가자격 제한을 받게 됨)

9. 입찰무효

사업회의 회계규정시행규칙 제113조(입찰무효)와 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조(입찰서 제출 접수 및 무효) 및 같은 법 시행규칙 제44조(입찰무효)의 규정에 의합니다.

10. 기타사항

가. 우리 사업회는 본 과업 수행에 필요하다고 판단하는 경우 협상을 통하여 과업내용, 참여 인력, 추진일정, 기타사항의 추가 또는 변경을 요구할 수 있습니다.

나. 제안서는 입찰 시 직접 제출하여야 하며 우편 및 이메일 접수는 불가합니다.

다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 자료 제출에 소요되는 일체의 비용은 제안업체의 부담으로 합니다.

라. 제안서는 대표자 인감이 날인된 공문과 함께 제출되어야 합니다.

마. 입찰참가자는 제안요청서와 입찰공고서등 입찰에 필요한 일체의 사항을

숙지한 후 입찰에 응하시기 바라며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에 있습니다.

바. 제안서 평가결과는 개별통보하며, 미 협상대상업체에 대한 통보는 생략합니다.

사. 제안서는 허위 작성하지 않아야 하며, 계약체결 후 허위작성 사실이 발견되거나 제안된 내용을 충족하지 못할 경우 계약을 해지할 수 있으며, 그에 따른 손해배상의 책임은 해당업체에 있습니다.

※ 사업문의: 민주화운동기념사업회 사료관 사업담당자 (☏ 031-361-9563)

※ 계약문의: 민주화운동기념사업회 경영지원실 계약담당자 (☏ 031-361-9534)

위와 같이 공고합니다.

2021년 4월

민주화운동기념사업회 이사장